SOLICITUDES CONTROL ESCOLAR

Da click aquí para que ingreses a la página del formato e5

http://www.sep.gob.mx/work/appsite/e5_ene12/dpa/hojaayuda.html?institucion=dgeti

DESCRIPCIÓN DEL CONCEPTO EN	SOLICITUDES DENTRO DEL CBTIS
FORMATO <u>50000</u>	NO. 65
Solicitud de expedición de duplicados de	
certificados de terminación de estudios de	DUPLICADO DE CERTIFICADO
educación media superior	
Exámenes extraordinarios por materia de	
educación media superior	SOLICITOD DE EXTRAORDINARIO
Exámenes profesionales o de grado del	
tipo medio superior	
Otorgamiento de diploma, título o grado	
de educación media superior	III0E0
Revisión de certificados de estudio, por	SOLICITUD DE VALIDACIÓN DE
grado escolar de educación media superior	CERTIFICADO
Inscripción en curso de regularización	SOLICITUD DE RECURSAMIENTO
	INTERSEMESTRAL Y SEMESTRALES

Pasos a seguir para el formato de pago e5cinco

1.- Ingresa a la siguiente dirección:

http://www.sep.gob.mx/work/appsite/e5_ene12/dpa/hojaayuda.html?institucion=dgeti

2.- Te aparecerá la siguiente página y deberás llenar los datos personales solicitados

Page de Derechos 2022		OF MERICO	
Pago de Derechos 2022 Señes su propositivo en el facilitar en regione de la Companya de la Com			
Page de Derechos 2022 Solar en un projecto monthonem por el tendencia de Administrateción Tributars y tributars y tributars de las Dependencias de las defendinatars de las def	<u>e</u> scinco		
Editions es un propertie concritence por el Servicio de Administración Tribucante y la Servicio de la Concritence de las Dependencias de la Administración Poblece Datos personales Extensione Presente Filma Presente Filma P		s 2022	Pago de Derecho
		and added to a facilitar of France de Francekow	Records of the last franciska Rechallence of
CURP': Nombre(s)*:		uyo objetivo es facilitar el Pago de Derechos, s Dependencias de la Administración Pública	Secretaría de la Función Pública , c roductos y Aprovechamientos de la ederal.
		uso objetivo es facilitar el Pago de Derechos, Dependencias de la Adrivinistración Poblica	Secretaría de la Función Pública, c Secretaría de la Cunción Pública, c ederal. Patos personales eleccione*: Persona Física Persona Física
Ingress tu CURP Consultar CURP Ingress tu nombre	Nombre(p)*:	upo objetivo en facilitar el fisigo de Correction. Expendencian de la Administración instituta	Secretaria de la Funcion Poblica , c robuctos y Aprovechamientos de la esteral Partos personales eleccione*: Persona Ríaca Persona Moral
Primer apellido": Segundo apellido":	Nombre(s)*: Ingress tu nombre	Consultant CWMM	Secretaria de la Función Pública, c externo ", Aprioxidamitentes de la colora." Actos personales eleccione" Persona Moral URPI URPI

3.- Al desplazar hacia abajo la pagina encontraras una serie de conceptos de tramites y/o servicios, el trámite que vamos a seleccionar es el que se marcara todo de otro color

() NUMER			
Trámites/Servicios:			
	Clave de	Cadena	Importe en
Descripcion del concepto	referencia	dependencia	pesos M.N.
Solicitud de expedición de duplicados de certificados de terminación de estudios de educación media superior	144000039	00040110000001	61.90
Solicitud de expedición de dictamen de equivalencia de estudios para educación medio superior	144000839	00040120000001	425.15
Solicitud para obtener el reconocimiento de validez oficial de estudios de Nivel Medio Superior: Técnico Profesional y Bachillerato Técnicogico	144000839	0004.0230000001	1,326.27
Solicitud de expedición de revalidación de estudios para educación media superior	144000839	00040250000001	425.15
Compulsa de Documentos	144001157	00045980000001	13.64
Solicitud de Constancia de Título en Trâmite	15:4000839	00045990000001	197.05
Solicitud de Certificación de Título Expedido	144001157	00046000000001	197.05
Legalización de Firmas	144001157	00046010000001	641.00
Multas por infracciones a la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público	147000180	00046020000001	VARIABLE
Indemnizaciones/ Otras (Penalizaciones de contratos de bienes o servicios)	147000233	00046030000001	VARIABLE

4.- Seguimos desplazando hacia abajo la página y encontraras la información de pago

_	1 Colocar el número "1 Para generar el pago	L"
Cantidad de trámites/servicios:	Cantidad de trámites/servicios	
VA:	NO APLICA V 3 Aquí aparece la	
Total a pagar	Total a pagar cantidad a Pagar	
Campos obligatorios	Nuevo Imprimir Hoja de Ayı	uda
	4 Ya que este toda la información, presionaras IMPRIMIR HOJA DE AYUDA	
	y te dara la hoja que	

5.- Al imprimir hoja de ayuda te aparecerá un formato como el siguiente y le darás en el botón de imprimir.

			-
HOJA DE AYUDA PARA E DERECHO\$ PROD	LPAGD EN VENTANLLA BANCARIA UCTOS Y APROVECI	DPA HAMIENTOS	Imprimir
100 (PE) 100 (PE) 10 (OF 10 (PE))		COMPONENT AND THE STREET	
DALLOS KURKO			
CARLOS FRANCISCO			
zeromazión o fazilo acola.			
14 SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA curá NPRONDU			
MARQUE CON X			
X 10 JAUCA FERICCO	VESTAL 🗌 CLATRIVESTAL	BEVERTRAL DELEMENCOD	
HENDERS :		10000	
CLARST 144000833 METABLICA 0000833 COMMUNICA 000401100	: 9 _ 0 0 0 0 0 1		
CONCEPTO	DPA62		
PARTE ACTUALIZADA	5	5	
RECARGOS	\$	\$	
B - MULTA POR CORRECCIÓN FISCAL	\$	\$	
CANTIDAD A PAGAR	s 62	s	
	TOTAL A PAGAR	s62	

6.- Acude al banco de tu preferencia con la hoja de ayuda para realizar el pago.

7.- Presenta la hoja de ayuda con el baucher de pago anexo para realizar la solicitud de tu tramite en la oficina de control escolar.